

UBND TỈNH ĐẮK LẮK
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

Số: /SGDDĐT-GDTrH

Đắk Lắk, ngày tháng 11 năm 2020

V/v hướng dẫn hoạt động dạy thêm, học thêm
kể từ năm học 2020-2021

Kính gửi:

- Trưởng phòng giáo dục và đào tạo các huyện, thị xã, thành phố;
- Hiệu trưởng các trường THPT, trường phổ thông có nhiều cấp học.

Căn cứ Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm (DTHT); Quyết định số 2499/QĐ-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ GDĐT về việc công bố hết hiệu lực các điều 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13 và 14 của Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm ngày 16/5/2012;

Căn cứ Quyết định số 08/2013/QĐ-UBND ngày 01/02/2013 của Ủy ban Nhân dân (UBND) tỉnh Đắk Lắk ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk; Quyết định số 25/2020/QĐ-UBND ngày 19/8/2020 của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc bãi bỏ toàn bộ hoặc một phần một số văn bản quy phạm pháp luật của UBND tỉnh,

Sở GDĐT hướng dẫn hoạt động DTHT trong và ngoài nhà trường kể từ năm học 2020-2021 như sau:

1. Công tác tuyên truyền

- Tiếp tục tổ chức thực hiện, quán triệt, phổ biến đến cán bộ, giáo viên, học sinh những quy định về DTHT của Bộ GDĐT, UBND tỉnh và UBND các huyện, thị xã và thành phố.

- Tuyên truyền, giải thích để cha mẹ học sinh và toàn xã hội nắm vững các quy định về dạy thêm, học thêm nhằm tạo sự đồng thuận và phối hợp tốt giữa nhà trường, gia đình và xã hội góp phần nâng cao chất lượng dạy và học.

2. Dạy thêm, học thêm trong nhà trường

Thực hiện nghiêm túc các văn bản quy định về DTHT, trong đó lưu ý các nội dung sau:

- Không tổ chức dạy thêm đối với học sinh đã được nhà trường tổ chức dạy học 02 buổi/ngày.

- Không dạy thêm đối với học sinh tiểu học, trừ các trường hợp: bồi dưỡng về nghệ thuật, thể dục thể thao, rèn luyện kỹ năng sống.

- Việc tổ chức dạy thêm trong nhà trường:

+ Có sự thống nhất chủ trương của Hội đồng trường, các tổ chức đoàn thể trong nhà trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh.

+ Kế hoạch tổ chức DTHT, chương trình dạy thêm phải xây dựng cụ thể và báo cáo đầy đủ về Sở GDĐT (đối với cấp THPT), phòng GDĐT (đối với cấp THCS) trước khi tổ chức thực hiện.

+ Phân loại học sinh để tổ chức lớp học theo trình độ, năng lực, có sự tự nguyện đăng ký học, chọn giáo viên dạy của học sinh.

+ Ban Quản lí DTHT của nhà trường phải tiến hành sơ kết, tổng kết nhằm rút kinh nghiệm, đề ra giải pháp để nâng cao chất lượng dạy và học.

- Tuyệt đối không cắt giảm nội dung trong chương trình chính khóa để đưa vào giờ dạy thêm; không dạy thêm trước những nội dung trong chương trình và tổ chức các lớp dạy thêm, học thêm theo lớp học chính khóa.

3. Dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường

Các tổ chức, cá nhân có nhu cầu tổ chức dạy thêm, nếu đăng ký thành lập hộ kinh doanh thì đăng ký tại Phòng Tài chính – Kế hoạch thuộc UBND các huyện, thị xã, thành phố nơi đặt địa điểm kinh doanh và nếu đăng ký thành lập doanh nghiệp thì đăng ký tại Sở Kế hoạch và Đầu tư và tổ chức hoạt động DTHT theo quy định của pháp luật hiện hành.

4. Thu, quản lí và chi tiền học thêm

- Thu và quản lí tiền học thêm: Thực hiện theo Điều 7 của Thông tư 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ GDĐT ban hành Quy định về DTHT.

- Chi tiền học thêm:

+ Đối với dạy thêm, học thêm trong nhà trường: Các đơn vị tổ chức dạy thêm nộp thuế thu nhập 2% trên tổng số thu theo quy định tại Khoản 5 Điều 3 của Thông tư số 78/2014/TT-BTC ngày 18/6/2014 của Bộ Tài chính về Hướng dẫn thi hành Nghị định số 218/2013/NĐ-CP ngày 26/12/2013 của Chính phủ quy định và hướng dẫn thi hành Luật Thuế thu nhập doanh nghiệp; số còn lại thực hiện chi theo Khoản 2 Điều 6 của Quyết định 08/2013/QĐ-UBND ngày 01/02/2013 của UBND tỉnh Đắk Lắk ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk.

+ Đối với dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường: Các tổ chức, cá nhân tổ chức dạy thêm thực hiện chi và nộp thuế theo quy định của pháp luật hiện hành.

Nhận được Công văn này, yêu cầu thủ trưởng các đơn vị và các cá nhân liên quan nghiêm túc thực hiện. Mọi vướng mắc đề nghị liên hệ Sở GDĐT (qua phòng GDTrH) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (*để thực hiện*);
- Bộ GDĐT (*để báo cáo*);
- UBND tỉnh (*để báo cáo*);
- Sở Tư pháp, Sở KH-ĐT (*để biết*);;
- GD, các PGD Sở (*để báo cáo*);
- UBND các huyện, thị xã, thành phố (*để thực hiện*);
- Lưu: VT, GDTrH.

GIÁM ĐỐC

Phạm Đăng Khoa