

Số: 07/KH-NBK

Ea Kmút, ngày 28 tháng 12 năm 2021

KẾ HOẠCH KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ CUỐI HỌC KÌ I **NĂM HỌC 2021 – 2022**

Căn cứ Quyết định số 2183/QĐ-UBND ngày 12/08/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; Công văn số 8415/UBND-KGVX ngày 02/9/2021 về việc lùi thời gian năm học 2021-2022 từ ngày 15/9/2021.

Thực hiện Công văn số 837/PGDĐT-THCS ngày 24/12/2021 của Phòng GD&ĐT Ea Kar về việc hoàn thành chương trình và tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kỳ I năm học 2021-2022 đối với giáo dục trung học cơ sở;

Trường THCS Nguyễn Bình Khiêm hướng dẫn hoàn thành chương trình và tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kỳ I năm học 2021-2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Kiểm tra, đánh giá cuối kỳ I nhằm đánh giá kết quả học tập, rèn luyện và mức độ hoàn thành nhiệm vụ học tập của học sinh theo chương trình môn học, hoạt động giáo dục quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông, qua đó giáo viên điều chỉnh hoạt động dạy học, giúp học sinh biết kết quả để phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu trong học tập.

2. Nội dung đề kiểm tra cuối kỳ phù hợp với mục tiêu cần đạt, tập trung vào những nội dung cốt lõi theo Công văn số 1395/SGDĐT-GDTrH-GDTrH ngày 13/9/2021 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT cấp THCS, THPT ứng phó với dịch COVID-19 năm học 2021-2022.

II. ĐỐI TƯỢNG THỜI GIAN KIỂM TRA

1. Đối tượng: Học sinh lớp 6, 7, 8, 9 của trường THCS Nguyễn Bình Khiêm.
2. Thời gian kiểm tra: Từ ngày 03/01/2022 đến ngày 06/01/2022.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hình thức kiểm tra, nội dung, thời lượng, cấu trúc bài kiểm tra

Hình thức kiểm tra môn Ngữ văn 100% tự luận; các môn học còn lại với tỷ lệ phù hợp giữa câu hỏi trắc nghiệm khách quan và câu hỏi tự luận (Đối với các câu hỏi theo hình thức trắc nghiệm, các trường làm theo hình thức đáp án có 4 phương án trả lời với duy nhất một phương án trả lời đúng) trên cơ sở bám sát chuẩn kiến thức, kỹ năng với 4 cấp độ: Nhận biết, thông hiểu, vận dụng và vận dụng cao; tăng dần tỷ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao trên nguyên tắc đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh. Tiếp tục nâng cao

yêu cầu vận dụng kiến thức liên môn vào thực tiễn; tăng cường ra các câu hỏi mở, gắn với thời sự quê hương, đất nước đối với các môn khoa học xã hội và nhân văn để học sinh được bày tỏ chính kiến của mình về các vấn đề kinh tế, chính trị, xã hội.

Thực hiện nghiêm túc quy trình biên soạn đề kiểm tra đánh giá cuối kỳ I bằng việc xây dựng ma trận và biên soạn câu hỏi theo ma trận đề. Thực hiện công tác bảo mật đề thi theo đúng quy định.

Các môn: Toán, Ngữ văn, KHTN, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Lịch sử và Địa lý; Lịch sử, Địa lý, Tiếng Anh, Giáo dục công dân, Tin học: Học sinh làm bài kiểm tra chung theo đơn vị khối theo số báo danh theo thứ tự A, B, C....

Các môn: Thể dục, Nghệ thuật, Mỹ thuật, Âm nhạc, Công nghệ, HĐTN-HN: Học sinh làm bài kiểm tra theo đơn vị lớp.

2. Quy trình ra đề, thẩm định đề, chấm bài kiểm tra

a) Ban ra đề: Hiệu trưởng ra quyết định thành lập ban ra đề kiểm tra học kì I, phân công cán bộ giáo viên ra đề.

b) Quy trình ra đề: Mỗi GV đều được phân công ra 1 đề đề xuất cho khối lớp mình đang dạy (*nếu mỗi khối lớp chỉ có 1 GV dạy thì ra 1 đề*). Đề đề xuất phải đảm bảo bí mật, đúng phạm vi kiến thức quy định.

Trên cơ sở các đề đã đề xuất nhà trường lựa chọn làm đề chính thức đề kiểm tra học kì I, năm học 2021-2022.

c) Lịch thẩm định đề:

Các giáo viên căn cứ danh sách phân công ra đề của nhà trường thực hiện theo lịch như sau:

Ngày 20/12/2021 đến ngày 26/12/2021 các giáo viên ra đề nộp về tổ chuyên môn. Tổ trưởng kiểm tra những nội dung sau: Hình thức, nội dung của đề, việc thực hiện theo chuẩn kiến thức kỹ năng của đề. Nộp về nhà trường ngày 30/12/2021.

d) Chấm bài kiểm tra: Bài kiểm tra được giao cho giáo viên trực tiếp giảng dạy bộ môn đó chấm, tổng hợp điểm.

Thời gian chấm: từ ngày 03/01/2022 đến ngày 09/01/2022 chấm tập trung tại trường.

3. Lịch kiểm tra

3.1. Lịch kiểm tra theo khối lớp

Thứ, ngày	Buổi, khối	Môn	Thời lượng	Thời gian làm bài
Thứ 2, 03/01/2022	Sáng 6, 9	Ngữ văn 6, 9	90 phút	Từ 7h15 đến 8h45
		Vật lý 9	45 phút	Từ 9h15 đến 10h00

Thứ, ngày	Buổi, khối	Môn	Thời lượng	Thời gian làm bài
	Chiều 7, 8	GDCD 6	45 phút	Từ 9h15 đến 10h00
		Ngữ văn 7, 8	90 phút	Từ 13h45 đến 15h15
		Vật lý 7, 8	45 phút	Từ 15h45 đến 16h30
Thứ 3, 04/01/2022	Sáng 6, 9	Toán 6, 9	90 phút	Từ 7h15 đến 8h45
		LS&ĐL 6	60 phút	Từ 9h15 đến 10h15
		Địa lí 9	45 phút	Từ 9h15 đến 10h00
	Chiều 7, 8	Toán 7, 8	90 phút	Từ 13h45 đến 15h15
		Địa lí 7, 8	45 phút	Từ 15h45 đến 16h30
Thứ 4, 05/01/2022	Sáng 6, 9	Tiếng Anh 6	60 phút	Từ 7h15 đến 8h15
		Tiếng Anh 9	45 phút	Từ 7h15 đến 8h00
		Tin học 6	45 phút	Từ 8h30 đến 9h15
		GDCD 9	45 phút	Từ 8h30 đến 9h15
		Hóa học 9	45 phút	Từ 9h30 đến 10h15
	Chiều 7, 8	Tiếng Anh 7, 8	45 phút	Từ 13h45 đến 14h30
		GDCD 7, 8	45 phút	Từ 14h45 đến 15h30
Thứ 5, 06/01/2022	Sáng 6, 9	KHTN 6	90 phút	Từ 7h15 đến 8h45
		Tin học 9	45 phút	Từ 7h15 đến 8h00
		Sinh học 9	45 phút	Từ 8h30 đến 9h15
		Lịch sử 9	45 phút	Từ 9h30 đến 10h15
	Chiều 7, 8	Tin học 7, 8	45 phút	Từ 13h45 đến 14h30
		Lịch sử 7, 8	45 phút	Từ 14h45 đến 15h30
		Hóa 8	45 phút	Từ 15h45 đến 16h30

3.2. Lịch kiểm tra theo lớp:

Thê dục, Nghệ thuật, Mỹ thuật, Âm nhạc, Công nghệ, HĐTN-HN: Giáo viên kiểm tra theo phân phối chương trình.

4. Trách nhiệm của BGH, tổ chuyên môn, giáo viên

4.1. Đối với Ban giám hiệu

Thành lập Ban ra đề, thẩm định đề, thành lập hội đồng coi, hội đồng chấm bài, làm điểm tổng hợp báo cáo phòng giáo dục.

4.2. Đối với tổ chuyên môn

Trực tiếp chỉ đạo ra đề kiểm tra các môn: Toán, KHTN, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Ngữ văn, Lịch sử và Địa lý, Lịch sử, Địa lý, Tiếng Anh, GDCD, Tin học chung cho các khối lớp trong toàn trường; các môn còn lại giao cho giáo viên bộ môn ra đề kiểm tra nộp về tổ trưởng thẩm định, tiến hành kiểm tra theo kế hoạch dạy học. Tổ trưởng chịu trách nhiệm tổ chức kiểm tra đề của tổ mình. Và chịu trách nhiệm về tính chính xác, khoa học tính thẩm mỹ của đề mà giáo viên của tổ mình ra.

Đôn đốc cán bộ GV thuộc quyền mình quản lý thực hiện tốt việc rà soát tiến độ chương trình, xây dựng đề cương, ôn tập, ra đề kiểm tra, coi thi, chấm thi, làm điểm, tổng hợp báo cáo kịp thời.

4.3. Đối giáo viên

Rà soát tiến độ chương trình có kế hoạch bù đắp, xây dựng đề cương ôn tập, ôn tập, ra đề kiểm tra, coi thi, chấm thi, làm điểm, tổng hợp báo cáo kịp thời.

5. Thực hiện Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh

Đối với học sinh học Chương trình giáo dục phổ thông 2006: Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 về việc ban hành quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông; được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GDĐT.

Đối với học sinh học Chương trình giáo dục phổ thông 2018: Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 02/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở, trung học phổ thông thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

6. Thực hiện báo cáo: Các đơn vị gửi báo cáo, thống kê về Phòng Giáo dục và Đào tạo qua Email nội bộ và bằng văn bản **trước ngày 15/01/2022** gồm:

6.1. Thống kê số lượng, tỉ lệ % trung bình trở lên của các môn kiểm tra học kì I theo mẫu 1-THCS;

6.2. Thống kê xếp loại 2 mặt giáo dục hạnh kiểm và học lực học kì I theo mẫu 2-THCS;

6.3. Thống kê kết quả trung bình bộ môn trở lên của các môn kiểm tra học kì I theo mẫu 3-THCS;

6.4. Tổng hợp số liệu học sinh và học sinh dân tộc giảm, bỏ học học kì I năm học 2021-2022 (Mẫu 4 – THCS);

6.5. Số lượng trường chuẩn Quốc gia; số lượng trường, lớp, học sinh được dạy thêm học thêm (Mẫu 5 – THCS);

6.6. Báo cáo tình hình dạy học Tin học năm học 2021 – 2022 (Mẫu 6 - THCS);

6.7. Cơ cấu giáo viên theo môn học cấp THCS năm học 2021-2022 (Mẫu 7- THCS);

6.8. Danh sách thiết bị công nghệ ứng dụng dạy học năm học 2021 – 2022 (Mẫu 8 - THCS);

6.9. Báo cáo sơ kết học kì I năm học 2021-2022;

6.10. Báo cáo sơ kết công tác Giáo dục thường xuyên năm học 2021 - 2022 (kèm theo mẫu thống kê số 4 GDTX và mẫu báo cáo XMC);

6.11. Báo cáo thống kê kiểm tra học kỳ 1 môn Tiếng Anh hệ 7 năm, 10 năm, năm học 2021-2022.

Hiệu trưởng trường THCS Nguyễn Bình Khiêm yêu cầu cán bộ giáo viên toàn trường nghiêm túc thực hiện.

HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (báo cáo);
- Các tổ chuyên môn (thực hiện);
- Lưu: VT.